

# Tervetuloa kouluttajien Teams-koulutukseen!



Esittäydy chat-ikkunassa. Kerro ainakin

- 1) Kuka olet
- 2) Mistä tulet
- 2) Minkä linjan kouluttaja olet?

Waiting for others to join...

Suljethan mikrofonin ja videon, kiitos!



Chat-  
mahdollisuus  
löytyy täältä

Johanna Kylmäoja, järjestökoulutussuunnittelija  
040 588 7962, [johanna.kylmaoja@punainenristi.fi](mailto:johanna.kylmaoja@punainenristi.fi)

Taru Hakanen, valmiuskoulutussuunnittelija  
040 809 7370, [taru.hakanen@punainenristi.fi](mailto:taru.hakanen@punainenristi.fi)

Toinen meistä on kerrallaan äänessä, toinen seuraa chatissä tapahtuvaa keskustelua.

- Etänä kouluttamisen perusteita
- Microsoft Teams koulutusten työkaluna
- Punaisen Ristin etäkoulutusmateriaalit

Lopetamme klo 19.30 mennessä.

Osa asioista jää siis pintaraapaisuksi, mutta saatte tämän materiaalin sähköpostiinne koulutuksen jälkeen.

Koulutuksesta tehdään tallenne, joka jaetaan osallistujille. Mikäli tallenne on hyvälaatuinen, tehdään siitä yleisempään jakoon koulutusmateriaali.

- Tämä on yleinen koulutus kaikkien Punaisen Ristin linjojen kouluttajille. Koulutuslinjoilla voi olla täydentäviä ohjeita tänään kuultavien lisäksi.
- Jos sinulla on vielä muita auki olevia ohjelmia, pyydämme sulkemaan ne.
- Pidä mikrofoni ja video suljettuina, niin yhteys toimii paremmin.
- Ikkunan oikeassa laidassa on chat, jonka kautta kommentit ja kysymykset voi lähettää.

# Etänä kouluttamisen perusteita



Kohtaaminen on erilaista.

- Sanaton viestintä vähenee.
- Jos kouluttajana käytät kameraa, katso siihen, älä näppäimistöön ja seinille puhuessasi.
- Muista roolisi kouluttajana, roolisi ei ole teknisenä tukena

Vuorovaikutus muuttuu.

- Muut osallistujat tuntuvat kaukaisemmilta, varsinkin, jos eivät ole entuudestaan tuttuja.
- Koulutuksen tarkoitus ja osallistujamäärä määrittävät mahdollisuuksia eri tavalla kuin lähikoulutuksessa
- Kouluttajana voit madaltaa kynnystä varmistamalla tasapuolisen osallistumisen, kynnysten madaltaminen tärkeää

Keskittyminen on lyhytjänteisempää.

- 10 minuutin vaiheistus virtuaalityöskentelyssä on hyvä nyrkkisääntö.
- Tauotus mieluiten tunnin välein.

Ainakin nämä:

- Hyvä mikrofoni ja kuulokkeet tai headset. (Tai hyvä etäkokouskaiutin, jos koulutustilassa ei ole häiriöääniä.)
  - Huono äänenlaatu heikentää todella paljon osallistumista.
- Hyvä web-kamera.
- Kello näkyville. Myös etäkoulutuksissa aika rientää huomaamatta!

Lisäiloa tuovat:

- Toinen nettiyhteys varalle, jos ensisijainen verkko ei toimikaan.
- Toinen tietokone varalle.
- Kolmas tietokone tai kännykkä, jolla kirjaudut sisään osallistujana.

# Vastaa chat-ikkunassa seuraaviin kysymyksiin:

Mitä koulutuksia haluat kouluttaa etänä?

Mitä ajatuksia etäkouluttaminen herättää?

Hiljenemme nyt viideksi minuutiksi ja keskustelua käydään vain chatissä.

Voit siis hakea lasillisen vettä, tehdä muutaman jumppaliikkeen sekä lukea ja kommentoida muiden vastauksia.



- Koulutukset ja OMA Punainen Risti
  - Yhteistyö osaston kanssa on tärkeää myös etäkoulutuksissa
  - Tapahtumailmoitus ja ilmoittautumislinkki OMA Punaisessa Ristissä
  - Sähköpostiosoitteet kouluttajalle Teams-linkin lähetystä varten
- Koulutuksen tekninen alusta ja toteutustapa riippuu osallistujamäärästä
  - Auttavan puhelimen kuuntelukoulutukseen osallistui yli 100 henkilöä -> Teams taipuu 250 osallistujalle
  - Vuorovaikuttaiset koulutukset pienemmälle porukalla
  - Webinaarityyliset 'luento'koulutukset isommalle porukalle
- Vahvistusviesti osallistujille, valitse sopivat elementit, esim.
  - Yleiset Teams-ohjeet ja linkki kokoukseen
  - Profiilin luonti Oma Punaiseen Ristiin
  - Linkki Tervetuloa yhteiseen tarinaan –koulutukseen, jos osallistujat ovat uusia vapaaehtoisia

- Lähetä Teams-linkki osallistujille ennen kurssin alkamista
- Kirjaudu itse Teamsiin hyvissä ajoin.
- Sulje muut ohjelmat, joita et koulutuksessa tarvitse.
- Jaa kuvaruutusi osallistujille.
- Avaa ensimmäinen dia, johon voit lisätä haluamasi yleiset ohjeet koulutusta varten.
  - Kameran auki pitäminen hidastaa yhteyttä, mutta jos koet sen mukavaksi, voit sen pitää auki.
  - Osallistujia kannattaa suositella pitämään kamera ja mikrofonit suljettuina.
- Valmistaudu varaamalla vesilasi lähelle, ota syvä hengitys sisään ja hymyile!

- Ilmoita koulutuksen toteutumisesta piiritoimistoon.
- Kiitä itseäsi hyvän koulutuksen pitämisestä!
- Lähetä materiaali sähköpostitse piilokopiona:
  - Diaesitys PDF-muodossa
  - Linkki koulutuspalautteeseen

- Lari Karreisen "Etäohjauksen mestari" –koulutus on saatavilla Punaisen Ristin kouluttajille
  - Kirjautumistunnuksen tilaaminen (lähetetään tiistaisin ja perjantaisin):  
[https://www.lyyti.fi/reg/Kayttajatunnus\\_Etaohjauksen\\_mestari\\_koulutukseen\\_8932](https://www.lyyti.fi/reg/Kayttajatunnus_Etaohjauksen_mestari_koulutukseen_8932)
- OK Siviksen "Näin pidät hyvän webinaarin" -webinaari
  - Kesto noin tunnin
  - Linkki webinaariin: <https://www.youtube.com/watch?v=0HsA-HSI-os>
- RedNetin Korona 2020 –ryhmässä päivittyvät ohjeet
  - <https://rednet.punainenristi.fi/korona2020>
  - Vinkit toiminnan toteuttamiseen verkossa

# Microsoft Teams koulutusten työkaluna



- RedNetin Korona 2020 –ryhmässä on ohjeet Microsoftin Teamsin käyttöön:  
<https://rednet.punainenristi.fi/node/59442>
- Koulutuksen voi yksinkertasimmillaan järjestää Microsoft Teamsin kautta käyttämällä normaalia koulutuksen PowerPoint -esitystä. Tämä on se tapa, jota suosittelemme
- Teamsilla järjestettyyn koulutukseen voi osallistua
  - Työ- tai koulutunnuksilla käytetystä O365-ympäristöstä
  - Ilman kirjautumista käyttämällä uusinta Microsoft Edge tai Google Chrome –selainversiota
  - Microsoft Teamsille löytyy myös oma sovellus Applen laitteille ja Android-laitteille sovelluskaupasta.

- Kouluttajalla tulee olla Teams asennettuna koneelleen. Sovellusta on olemassa yleisesti työkäytössä olevaa maksullista versiota sekä ilmaisversiota.
- Teams henkilökohtaiseen laitteeseen ilmaisversiona:
  - Luo Microsoft-tili (jos sinulla ei jo ole): <https://account.microsoft.com/account?lang=fi-fi>
  - Voit ladata Teams-ohjelman työpöytäversion osoitteessa: <https://products.office.com/fi-fi/microsoft-teams/download-app>
  - Teamsin käyttö tietokoneella, johon se on valmiiksi asennettu
    - Avaa Windows hakukenttä ja hae Teams hakusanalla ja avaa Teams

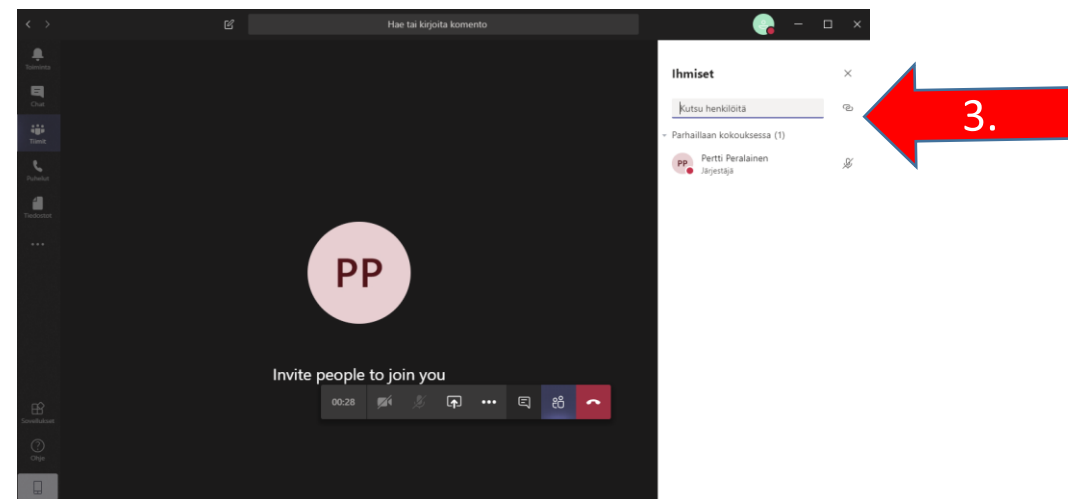
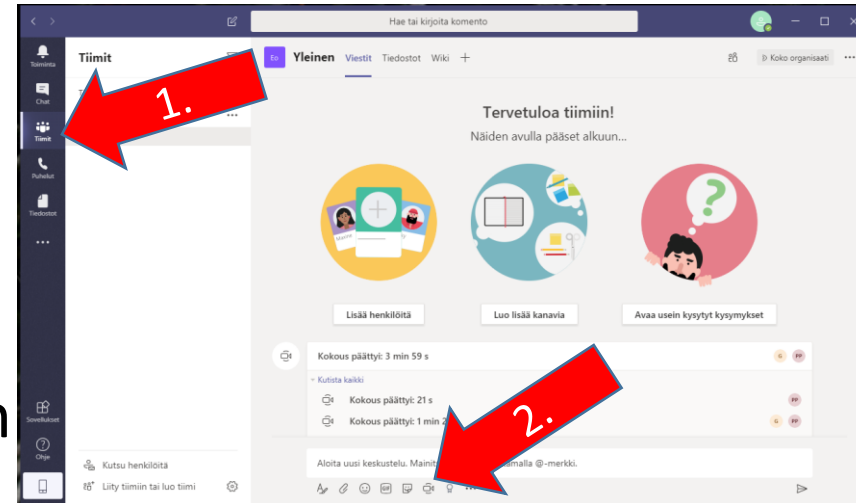
VINKKI! Teamsiä ladatessa ohjelma kysyy yrityksen nimeä. Voit vastata tähän mitä tahansa itse keksittyä tai esimerkiksi Punaisen Ristin osaston nimen.

# Teams-kokouksen luonti ilmaisversiossa

## Avaa Teams

- 1) Klikkaa Tiimit (Teams) –painiketta
- 2) Klikkaa alakulmasta videokamera-ikonia ja Tapaa nyt (Meet now)
- 3) Oikeaan reunaan tulee valkoinen palkki: Ihmiset (People). Klikkaa Kutsu joku (Invite someone) ja sen jälkeen linkki-kuvaketta: Kopioi liittymistiedot (Copy join info).

Nyt voi välittää tämän ilmoittautumislinkin osallistujille sähköpostitse klikkaamalla hiiren oikeasta painikkeesta Liitä (Paste).





# Teams-kokouksen (koulutuksen) luonti työkoneella

1. Avaa Teams
2. Mene Outlookin kalenteriin ja tee sinne tapaaminen koulutusajankohtana. Vastaanottajaksi voit laittaa vaikka itsesi. Lisää kalenterikutsuun Teams tapaaminen (Teams Meeting) ja lähetä kutsu.
3. Mene kalenterikutsuun ja siirrä hiiresi Teams linkin päälle, paina hiiren oikeata näppäintä ja valitse Kopioi hyperlinkki (Copy Hyperlink).

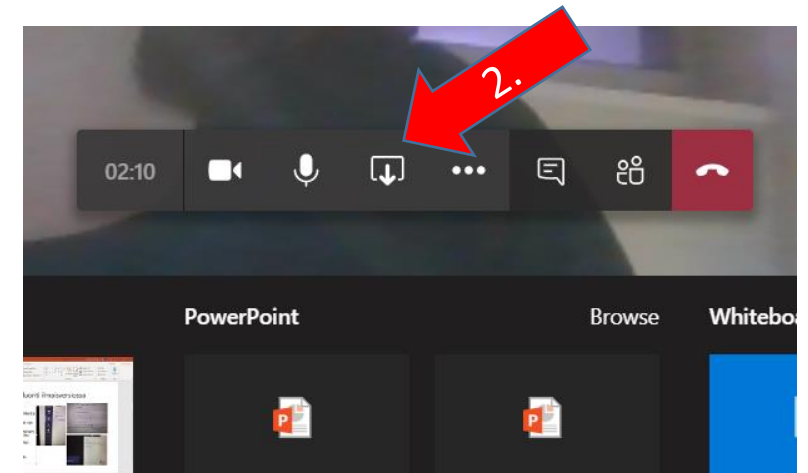
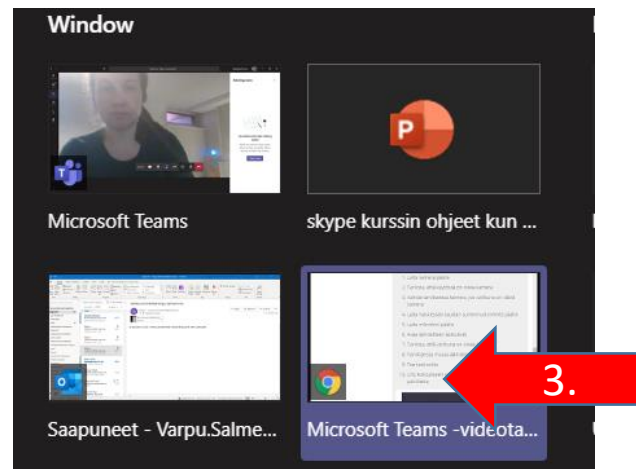
Nyt voit välittää kopioidun linkin osallistujille sähköpostitse klikkaamalla hiiren oikeasta painikkeesta Liitä (Paste).

VINKKI! Työkoneversiossa voi linkin välittää osallistujille jo hyvissä ajoin.

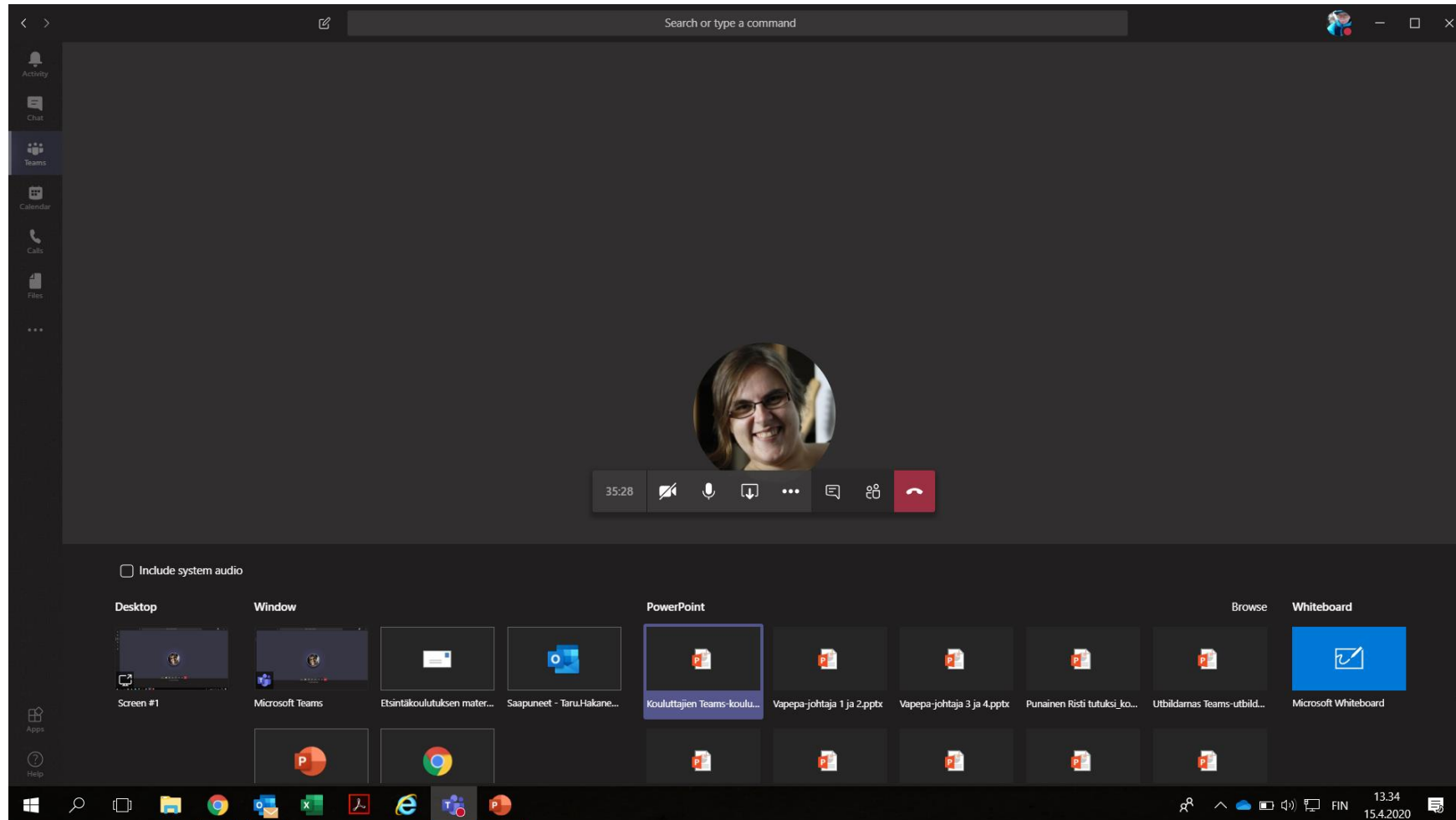
The image shows two screenshots of the Outlook Meeting Assistant interface. The top screenshot shows the 'Meeting' ribbon with the 'Join Teams Meeting' button highlighted by a red arrow labeled '1.'. The meeting details are visible: Title 'Ystäväkurssi etäopetuksena Teamsilla', Required attendees 'Salmenninne Varpu', Start time 'ke 18.3.2020 13.00', and End time 'ke 18.3.2020 13.30'. The bottom screenshot shows the context menu for the 'Join Microsoft Teams Meeting' link, with the 'Copy Hyperlink' option selected by a red arrow labeled '2.'. The meeting title and details are visible in the background of the second screenshot.

# Koulutuksen aloittaminen ja sisällön jakaminen Teams-koulutuksessa

1. Kun aloitat koulutuksen, varmista että koulutusmateriaali on auki työpöydällä, mene Teamsiin ja klikkaa Järjestä koulutus nyt.
2. Klikkaa Jaa-painiketta (Share) ja
3. Valitse haluamasi materiaali jaettavaksi.



# Powerpointin jakaminen Teamsissä (Johannan ja Tarun kokemuksella paras tapa...)




▲ Toinen käyttäjä otti hallinnan Joku muu hallitsee nyt esitystä. Ota takaisin Hylkää

### Punainen Risti

Punainen Risti  
Röda Korset

- Vuodesta 1863 lähtien Punaisen Ristin maailmanlaajuinen liike on auttanut hädässä olevia.
- Toimintamme perusta on auttaminen. Autamme yhdessä avun tarpeessa olevia ihmisiä.
- Autamme tehokkaasti Suomessa ja maailmalla.
- Auttaminen äkillisissä onnettomuuksissa ja katastrofeissa perustuu arjen toimintaan, josta on läsnäolo ja varautuminen.
- Olemme aina valmiina.



Dia 2 / 18 Ota hallinta


Hakanen Taru 25:50

- Kun powerpoint on auki kouluttajilla, voivat he ottaa kontrollin esityksestä valitsemalla “ota hallinta” / “take control” vasemmasta alakulmasta

Search of type a command

### Punainen Risti – auttaja lähellä sinua

Punainen Risti  
Röda Korset



Sida 1 of 18 Ota kontrolli

Hylkää esitys 25:24

Punainen Risti  
Röda Korset

### Punainen Risti – auttaja lähellä sinua




25:17

← Dia 1 / 18 → Lopeta esitys

- Valitse “lopeta esitys” / “stop presenting”, jos haluat lopettaa esityksen

Punainen Risti  
Röda Korset

- Vuodesta 1863 lähtien Punaisen Ristin maailmanlaajuinen liike on auttanut hädässä olevia.
- Toimintamme perusta on auttaminen. Autamme yhdessä avun tarpeessa olevia ihmisiä.
- Autamme tehokkaasti Suomessa ja maailmalla.
- Auttaminen äkillisissä onnettomuuksissa ja kriiseissä perustuu arjen toimintaan, jatkuvaan läsnäoloon ja varautumiseen.



Kuvaaja: Instagram/ARFI

- Olemme aina valmiina auttaa

Kuten kaikkea muutakin, niin näitäkin juttuja kannattaa harjoitella jonkun tutun kouluttajan kanssa 😊



kuva: Janne Körkkö

Hiljenemme nyt viideksi minuutiksi ja keskustelua käydään vain chatissä.

Vastaa ikkunan oikeanpuoleisessa chatissä kysymykseen  
”Mitä hyvää Teamsin käytössä on?”

Kun olet kirjoittanut oman vastaukseksi, vastaa kahteen muuhun kommenttiin. Merkitse alkuperäinen kommentin kirjoittaja lisäämällä nimen alkuun @-merkki (@taruhakanen, jos haluaa mainita minut).

# Suomen Punaisen Ristin etäkoulutukset





- Sivistuen käyttö on mahdollista ja erittäin toivottavaa myös etäkoulutuksia järjestettäessä.
- Käytäntö on sama kuin lähikoulutuksissa - eli tehdään järjestämisilmoitus ja koulutuksen jälkeen voidaan liittää osallistujien sähköpostiosoitelista excelin kautta tilitykseen.
- Kuluiksi voi tilityksessä kirjata esimerkiksi kouluttajien palkkiot, opetuksen suunnittelupalkkiot (enintään 50% opetuspalkkiosta), opetusvideoon tai muuhun opetusmateriaaliin ja markkinointiin liittyvät kulut. Huom! Chattia seuraavan kouluttajan palkkiot voidaan myös kirjata tilitykseen.

## Korona 2020

### Uutiset

#### Vapaaehtoisten turvallisuus- ja toimintaohjeet

Päivittyvä turvallisuus- ja hygieniaohe

Asiointiavun ohje

Ruoka-apuohje

Ystävätoiminnan ohje

#### Vinkit etäkokouksiin ja etätoimintaan

#### Oma Punainen Risti korona-aikana

#### Uusien vapaaehtoisten perehdytys ja verkkokoulutukset

#### Viestintämateriaalit ja -vinkit

#### Utiskirjeet osastoille

#### Oppimateriaalit kouluille

- <https://rednet.punainenristi.fi/Korona2020>
- Alasivu ”Uusien vapaaehtoisten perehdytys ja verkkokoulutukset” -> koontisivusto

- Jaksamisen tueksi viime vuonna valmistunut [Voimavarapäivä –koulutusmateriaali](#).  
**Teemapäivän tavoitteena on:**
  1. Antaa tilaa kokemusten vaihtoon, vuorovaikutukseen ja vertaistukeen.
  2. Antaa valmiuksia ymmärtää rajanvetoa oman elämän eri roolien välillä.
  3. Tukea vapaaehtoisten jaksamista.
- Olemassa olevia koulutusmateriaaleja voi käyttää myös etäkoulutuksessa sellaisenaan tai omalle alueelle ja tilanteeseen sopivasti sovellettuna.
- Korona-tilanteessa vapaaehtoisten perehdyttämisen tueksi tehdyt materiaalit löytyvät RedNetin Korona 2020 –sivulta sekä linjakohtaisesti omasta RedNet-ryhmästä (esim. sosiaalipalvelun ja henkisen tuen kouluttajat).
- Punainen Risti tutuksi Korona-edition RedNetin [SPR Vapaaehtoiskouluttajien ryhmästä](#)
- [Tervetuloa yhteiseen tarinaan-verkkokurssi](#)

Mene verkkoselaimellasi osoitteeseen [menti.com](https://menti.com) ja kirjaudu kyselyyn koodilla **88 00 3**.

Pohdi verkkokokouksia tai webinaareja johon olet osallistunut.

Vastaa kysymykseen:

*"Mikä asia erityisesti olisi kaivannut parempaa suunnittelua?"*

Ja tee muutama venyttelevä liike, ettei jumi iske 😊

# Yhteenveto – sanapilvi Mentimeteristä 23.4 koulutuksesta

- <https://www.menti.com/usn5bzbr3x>

- Palautelinkki ja materiaalit lähetetään sähköpostitse
- Tallenne pyritään saamaan jakoon stilisoinnin jälkeen mahdollisimman pian
- Materiaalit tallennetaan Vapaaehtoiskouluttajien RedNet-ryhmään:  
<https://rednet.punainenristi.fi/Vapaaehtoiskouluttajat>

# Valmiita viestipohjia käytettäväksi



# Ystävätoiminnan kurssimainos Oma Punaisessa Ristissä

Ystävätoiminnan peruskurssi vuorovaikutteisena etäopetuksena **keskiviikkona 19.2.2019 klo 17:30-20:00**

Onko sinulla hetki aikaa?

Tule mukaan Punaisen Ristin ystävätoiminnan kurssille.

Kurssilla saat perustiedot ystävätoiminnasta ja kuulet monista tavoista olla mukana vapaaehtoisena. Kurssin käytyäsi voit ryhtyä myös verkkoystäväksi.

Jos kiinnostuit, ilmoittaudu mukaan kurssille **18.2.2020 klo 12:00 mennessä**.

Kurssi toteutetaan etäopetuksena. Lähetämme osallistujille Teams-linkin ennen kurssin alkua. Osallistujilla tulee olla käytössä verkko- ja videoyhteys.

Kouluttajana **Maaret Alaranta**.

Ennen kurssin alkua:

- Luo vapaaehtoisen profiili Oma Punainen Risti –järjestelmään: <https://vapaaehtoiset.punainenristi.fi/>
- Tutustu Punaiseen Ristiin ja sen periaatteisiin tekemällä netissä verkkokurssi Tervetuloa yhteiseen tarinaan: <https://rednet.punainenristi.fi/node/42904>

**Tervetuloa ystäväksi!**



# Ilmoittautumislomakepohja etäkoulutukseen

## **Tapahtuman tiedot**

Koulutuksen nimi: Kouluttajien Teams-perehdytys

Aika: torstai 2.4.2020, 18:00–19:30

Paikka: Teams

Ilmoittautuminen päättyy 2.4. klo 12

## **Ilmoittautujan tiedot**

Nimi:

Sähköposti:

Matkapuhelinnumero:

Punaisen Ristin piiri:

Koulutuslinja:

Minkälaista kokemusta sinulla on etäkouluttamisesta?

# ESIMERKKI: HUP:n ylimääräisen hallitusvalmennuksen info

Aika: Keskiviikko 25.3.2020 klo 17-18.30

Paikka: Tästä linkistä pääset osallistumaan hallitusvalmennukseen. **Sulje liittyessäsi mikrofonin ja laita video pois päältä.** Ilmoittautuneita on yli 100, joten käytetään kysymyksiin ja kommentointiin Teamsin chat-ominaisuutta.

Ehtiessäsi katso ennakkoon tämä video (15min.): <https://www.youtube.com/watch?v=icVnKghzB0w>.

\*\*\*\*\*

**Tässä ohjevideot kokoukseen liittymisestä. Näitä ei tarvitse katsoa, jos et tarvitse teknistä tukea.**

**Video-ohje Teams-kokoukseen liittymiseen ilman Teams-sovellusta [täällä](#)** (Chrome/Edge-selain) ja sovelluksen kanssa [täällä](#). Jos sinulla ei ole sovellusta tai Chrome/Edge-selainta, ks. [tämä](#).

[Täältä](#) löydät ohjeet, kuinka toimia Teams-kokouksessa. Videolla kerrotaan, kuinka poistat mikrofonin ja oman videon käytöstä ja kuinka voit keskustella halutessasi Chat-toiminnon kautta.

Linkki:

[https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_ZjEyOTAyMTgtZGNhNS00N2Y0LWFhOGQtOWViMTU0YzMyY2Vk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2828dc51ca0-bd55-4dff-8ba7-86b481660778%22%2c%22Oid%22%3a%22426c6d78-d0e0-4bae-afac-659dc37f2bb4%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjEyOTAyMTgtZGNhNS00N2Y0LWFhOGQtOWViMTU0YzMyY2Vk%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2828dc51ca0-bd55-4dff-8ba7-86b481660778%22%2c%22Oid%22%3a%22426c6d78-d0e0-4bae-afac-659dc37f2bb4%22%7d)

# Ilmoittautumisen vahvistusviesti

Hei,

Kiitos ilmoittautumisestasi Teams-ystäväkurssille 19.2.2020! Lähetän puoli tuntia kurssia ennen osallistumislinkin sekä tarkemmat ohjeet testausta varten.

Yhteys tapahtuu Microsoft Teams -ohjelmalla. Voit osallistua koulutukseen tietokoneella verkkoselaimella Chrome- tai Microsoft Edge -selaimella suoraan klikkaamalla allaolevaa linkkiä. Muilla selaimilla, joudut asentamaan työpöytäsovelluksen. Puhelimella tai tabletilla tarvitset Microsoft Teams -sovelluksen, jonka saat sovelluskaupasta.

Availen yhteyttä klo **17.00**, jolloin voi testata toimivuutta. Tulethan ajoissa testaamaan, jotta kurssilla ei mene aikaa teknisiin ongelmiin.

Ennen kurssia olisi hyvä olla luotuna profiili Oma Punainen Risti -järjestelmään. Jos et vielä ole tehnyt sitä, käy luomassa täällä: <https://vapaaehtoiset.punainenristi.fi/tule-mukaan>

Ja jos vielä suinkin ehdit, tutustu Punaiseen Ristiin ja sen periaatteisiin tekemällä netissä verkkokurssi Tervetuloa yhteiseen tarinaan: <https://rednet.punainenristi.fi/node/57431>

Hienoa, että haluat osallistua!

Lämpimästi tervetuloa!

Ystävällisin terveisin,

**Maaret Alaranta**

**Huom!** Jos ilmoittautuminen on Omassa, järjestelmä ei lähetä automaattista viestiä. Myöskään tapahtuman järjestäjä ei saa erillistä sähköpostia siitä, että ilmoittautuminen on tullut perille.

# Linkin lähetysviesti noin puoli tuntia ennen koulutuksen alkua (jos kyseessä Teamsin ilmaisversio)

Hei,

Tervetuloa klo **17.30** alkavalle Ystävätoiminnan peruskurssille, joka järjestetään vuorovaikutteisena etäopetuksena. Koulutukseen on ilmoittautunut **9** henkilöä.

Alla linkki, jota klikkaamalla pääset mukaan.

Yhteys tapahtuu Microsoft Teams -ohjelmalla. Voit osallistua koulutukseen tietokoneella verkkoselaimella Chrome- tai Microsoft Edge -selaimella suoraan klikkaamalla allaolevaa linkkiä. Muilla selaimilla, joudut asentamaan työpöytäsovelluksen. Puhelimella tai tabletilla tarvitset Microsoft Teams -sovelluksen, jonka saat sovelluskaupasta. Voit asentaa sovelluksen etukäteen tai kun klikkaat ao. linkkiä, pääset suoraan sovelluskaupasta lataamaan sovelluksen. Kun sovellus on latautunut, sulje se ja palaa tähän viestiin ja klikkaa ao. linkkiä, niin pääset mukaan. Voit valita ”liity vieraana”.

Jos jostain syystä et saakaan sovellusta asennettua tai et saa yhteyttä auki, laita sähköpostia tai tekstaria minulle tai soittele.

Tässä **linkki**, jolla pääset osallistumaan koulutukseen:

Lämpimästi tervetuloa!

ystävällisin terveisin,

**Maaret, p. 040 358 3257**

Hei,

kiitos paljon että olitte mukana! 😊

[Täältä](#) löydät tilaisuuden tallenteen. Nyt voit avata sen.  
Esitellyt materiaalit löydät [täältä](#).

Halutessasi voit antaa palautetta [tästä linkistä](#).

**Seuraava ylimääräinen hallitusvalmennus 1.4.2020 klo 17-18.30**  
- Ilmoittaudu [tästä linkistä](#)

# Kiitos kurssista -viesti

Hei ystäväkurssille osallistunut,

Suuret kiitokset osallistumisesta ystäväkurssille! Jäipä mukava fiilis 😊

Liitteessä vielä todistus ja kurssinmateriaali tiivistettynä muistin virkistykseksi.

Jos teillä on hetki aikaa, jätättekö vielä kirjallisen palautteen kurssista **täällä**, kiitos.

Täältä löytyy verkkoystävien perehdytys:

<https://rednet.punainenristi.fi/verkoystavienperehdytys>

Lämmin kiitos vielä ja tervetuloa ystäväksi! Sinua tarvitaan ❤️

Ystävällisin terveisin,

**Maaret**

Tulostettava palautelomake RedNetissä: <https://rednet.punainenristi.fi/node/29063>

# Viesti ystävävälitykseen ja kopiona osallistujalle

Hei **Esimerkkilän** ystävävälitys,

Erkki osallistui juuri ystäväkurssille, joka pidettiin verkon kautta.

Erkki on luonut profiilin Omassa, saanut jo Ystäväkoulutettu-merkinnän ja pääsee täyttämään Ystävän profiilia. **TAI** Voitte olla suoraan yhteydessä Erkkiin, kun teillä ei ole vielä sähköinen ystävävälitysjärjestelmä käytössä. **TAI** Erkki ei ole vielä luonut profiilia Omassa, mutta voitte olla häneen jo yhteydessä sähköpostin välityksellä.

Kun profiili on valmis, näette Erkin tiedot sähköisessä ystävävälitysjärjestelmässä ja voitte etsiä hänelle sopivan tehtävän.

Kiitos Erkille kun tulet mukaan ja kiitos teille ystävävälitykseen, kun otatte Erkin porukkaan!

Ystävällisin terveisin,

Kurssin kouluttajana toiminut **Maaret**