

Grundläggande funktioner och stadgeenliga ärenden som stödjer avdelningens hjälpberedskap utvärderas enligt kategorierna nedan

A - Avdelning för grundläggande verksamhet	B - Avdelningen Redo att hjälpa	C - Avdelning för verksamhet	D - Avdelning för mångsidig verksamhet	E - Föregångaravdelningen
• Avdelningen har hållit stadgeenliga möten. • Uppgifterna om avdelningens firmatecknare, styrelsemedlemmar och kontaktpersoner har förmedlats till distriktet. • Styrelsemedlemmarna kommunicerar med varandra och avdelningen svarar på meddelanden som kommer in.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen har en fungerande styrelse, som känner till sin roll och uppgift. • Avdelningen använder OMA Röda korset och har utsett en person som är ansvarig för att ta emot nya frivilliga och medlemmar som ansluter sig via OMA. • På avdelningens RedNet-sidor eller i OMA finns information om avdelningens verksamhet. • Avdelningen informerar de frivilliga och medlemmarna regelbundet.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen använder OMA aktivt och alla frivilliga uppmuntras att skapa en profil i OMA. • Avdelningen informerar om alla evenemang genom OMA. • Avdelningen tar emot nya frivilliga genom OMA och kommunicerar aktivt genom OMA. • Avdelningen rekryterar aktivt nya frivilliga och medlemmar. • Avdelningen ser till att de nya frivilliga kommer i gång med frivilligverksamheten. • Avdelningens interna kommunikation till aktionsgrupperna och inom grupperna är regelbunden och högkvalitativ. • Avdelningen utvecklar kompetensen hos förtroendevalda personer och andra ansvariga frivilliga regelbundet. • Frivilligverksamheten är genuint öppen för alla personer som förbinder sig till våra principer. • Avdelningens all verksamhet följer Principerna för tryggare rum.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen kallar samman frivilliga och medlemmar med till gemensamma möten. • Avdelningen genomför flera olika former av frivilligverksamhet. • Utöver Hungerdagen deltar avdelningen i en eller flera av organisationens riksomfattande kampanjer. • Frivilliga i alla åldrar och med olika bakgrund deltar i avdelningens verksamhet. • Avdelningen använder sociala mediekkanaler i sin kommunikation.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen utnyttjar OMA och skickar riktad information till sina frivilliga. • Avdelningens alla ansvariga frivilliga har fått en introduktion till sin uppgift. • Avdelningen bedriver aktiv medelanskaffning. • Avdelningen deltar aktivt i organisationens riksomfattande kampanjer och regionala event. • Avdelningen utvecklar sin verksamhet målmedvetet genom att analysera lokala hjälpbehov. • Avdelningens styrelse representerar invånarna i sitt område på ett heltäckande sätt.

Gemensamt valda utvecklingsåtgärder:

Vi tar OMA-systemet i bruk
 Vi effektiviserar användningen av OMA
 Vi tar OSS-systemet i bruk
 Vi rekryterar aktivt nya frivilliga
 Vi tar emot aktivt nya frivilliga och säkerställer att de sätter i gång med verksamheten
 Vi skaffar nya medlemmar allt mer aktivt
 Vi informerar avdelningens medlemmar och frivilliga mer aktivt
 Vi blir bekanta med principerna för tryggare rum och tar dem i bruk i all verksamhet
 Vi utvecklar verksamhetens tillgänglighet och säkerställer att verksamheten är icke-diskriminerande och fri från rasism
 Vi säkerställer att avdelningens frivilliga har tillräckligt med kompetens om organisationens värdegrund, verksamhetsprinciper och beredskapsverksamhet.
 Vi deltar i kommunikationsutbildningar för frivilliga
 Övriga åtgärder

Avdelningens hjälpberedskap bedöms enligt kategorierna nedan

A - Avdelning för grundläggande verksamhet	B - Avdelningen Redo att hjälpa	C - Avdelning för verksamhet	D - Avdelning för mångsidig verksamhet	E - Föregångaravdelningen
• Det finns en beredskapsplan. Avdelningen har utsett en kontaktperson för hemlandshjälp. • Avdelningen deltar i Hungerdagsinsamlingen	Utöver ovan nämnda • Beredskapsplanen har uppdaterats under de tre senaste åren. Avdelningens aktörer har på bred front deltagit i utarbetandet av planen. Avdelningens kontaktperson för hemlandshjälp har introducerats till sin uppgift. • Avdelningen har beredskap att ge hjälp i hemlandet. • En kontaktperson för beredskapsverksamhet har utsetts för avdelningen • Avdelningen känner till aktionsgrupperna för beredskap i sitt område. • Avdelningen kallar frivilliga som tidigare har varit insamlare att samla in pengar på nytt. Avdelningen har utsett en insamlingsledare eller ett insamlingsteam. • Avdelningens insamlingsutrustning är aktuell och ändamålsenlig.	Utöver ovan nämnda • De personer som finns utsedda i beredskapsplanen vet sina uppgifter. • Avdelningen kan nås via larmsystemet OHTO. • Avdelningen deltar i den regionala verksamheten och planeringen för beredskap. • Avdelningen deltar i verksamheten inom Frivilliga räddningstjänstens lokala kommitté i sitt område. • Insamlingsledaren har fått en introduktion till sin uppgift och hen har registrerat sig i OHTO-systemet. • Avdelningen deltar sporadiskt i nödhjälpsinsamlingar. • Avdelningen gör samarbete med skolor och läroanstalter angående insamlingarna. • Avdelningen har beredskap att ta emot nya frivilliga insamlare.	Utöver ovan nämnda • Avtalen som ingår i beredskapsplanen har kontrollerats under det senaste året. • Beredskapsplanen har delats med de centrala samarbetsparterna. • De personer som deltar i beredskapsverksamheten har registrerat sig i OHTO. • Avdelningen har en larmgrupp som deltar i verksamheten för beredskap, första hjälpen och första omsorgen. • Avdelningens frivilliga deltar i de regionala beredskapsgrupperna. Avdelningen deltar aktivt i nödhjälpsinsamlingar. • Avdelningen förmedlar insamlarnas kontaktuppgifter till det riksomfattande insamlarregistret. • Avdelningens insamlingsledare använder OHTO under insamlingen. Avdelningen använder digitala insamlingsmetoder.	Utöver ovan nämnda • Beredskapsplanen har testats i övningar tillsammans med övriga aktörer. • Avdelningen har utbildade frivilliga som kan vara operativa ledare i störningssituationer • Avdelningen har beredskap att besluta om åtgärderna i nödhjälpsinsamlingen och larma de frivilliga med i nödhjälpsinsamlingen inom 24 timmar från larm. • Avdelningen har beredskap att dela ut insamlingsutrustning till frivilliga inom två dagar från larm. • Avdelningen har beredskap att starta en digital insamling inom 24 timmar från larm

Gemensamt valda utvecklingsåtgärder:

Vi uppdaterar avdelningens beredskapsplan
 Vi deltar i den regionala beredskapsplaneringen
 Vi tar OHTO-systemet i bruk
 Vi utnyttjar OHTO-systemet allt mer effektivt
 Vi utbildar kontaktpersoner för hemlandshjälpen
 Vi deltar i en beredskapsövning eller organiserar en själv
 Vi ökar regionalt samarbete
 Vi organiserar en grundkurs i hjälpberedskap för avdelningens frivilliga
 Vi stärker vår materiella beredskap och dokumenterar vår materiella beredskap i OHTO
 Vi rekryterar aktivt nya insamlare.
 Vi tar digitala insamlingsmetoder i bruk.
 Vi informerar om insamlingarna aktivt i sociala mediekkanaler.
 Vi förmedlar insamlarnas kontaktuppgifter till det riksomfattande insamlarregistret.
 Vi stärker kompetensen hos insamlingsledaren och/eller insamlingsteamet.
 Vi intensifierar samarbetet med lokala företag och organisationer.
 Vi tar OHTO i bruk för att stödja insamlingarna.
 Vi använder OHTO allt mer under insamlingarna.
 Övriga åtgärder

Avdelningens nätverksverksamhet bedöms enligt kategorierna nedan

A - Avdelning för grundläggande verksamhet	B - Avdelningen Redo att hjälpa	C - Avdelning för verksamhet	D - Avdelning för mångsidig verksamhet	E - Föregångaravdelningen
• Avdelningens kontaktuppgifter är uppdaterade och har skickats till distriktet. • Avdelningens kontaktuppgifter är offentligt tillgängliga.	Utöver ovan nämnda • Avdelningens kontaktuppgifter har förmedlats till kommunala myndigheter. • Avdelningen känner till sina samarbetspartners i området (andra organisationer och föreningar, företag, myndigheter).	Utöver ovan nämnda • Avdelningen deltar i lokala evenemang. • Avdelningen samarbetar med närliggande avdelningar. • Avdelningens representanter deltar i distriktets evenemang och utbildningar. • Avdelningen samarbetar med andra aktörer på orten.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen deltar i nätverkssamarbete. Avdelningens frivilliga deltar i riksomfattande evenemang och utbildningar. • Avdelningen verkar i samarbete med myndigheterna. • Avdelningen informerar de lokala medierna om sin verksamhet.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen kallar själv aktivt lokala nätverk samman för att främja gemensamma mål. • Avdelningen underhåller aktivt relationerna till media. • Avdelningen följer den samhälleliga diskussionen och försöker påverka det lokala beslutsfattandet genom att föra de utsattas talan i enlighet med Röda Korsets värden.

Gemensamt valda utvecklingsåtgärder:

Vi intensifierar samarbetet med distriktet
 Vi stärker samarbetet över avdelningsgränserna
 Vi agerar aktivt i områdets nätverk (bl.a. andra organisationer, myndigheter, läroanstalter) och utvecklar samarbetet med kommunen.
 Vi är aktivt med i att utveckla det regionala nätverkssamarbetet
 Vi kallar aktivt andra aktörer samman till samarbetsmöten, utbildningar eller övningar
 Vi kartlägger hjälpbehov och svarar på hjälpbehovet hos dem som mest behöver hjälp
 Övriga åtgärder

Avdelningens helhetsutvärdering

A - Avdelning för grundläggande verksamhet	B - Avdelningen Redo att hjälpa	C - Avdelning för verksamhet	D - Avdelning för mångsidig verksamhet	E - Föregångaravdelningen
• Avdelningen har en egen beredskapsplan eller en beredskapsplan som utarbetats tillsammans med andra avdelningar. • Avdelningen ordnar Hungerdagen-insamlingar och kommunicerar både internt och externt. • Avdelningen ger bistånd i Finland. • Administrationen av avdelningen sköts i enlighet med stadgarna.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen reagerar på akuta biståndsbehov utifrån sin uppdaterade beredskapsplan och deltar i larmverksamhet. • Avdelningen använder OMA Röda Korset och kommunicerar regelbundet till sina aktörer. • Avdelningen organiserar Hungerdagsinsamlingen. Avdelningens insamlingsplan och -redskap är aktuella och ändamålsenliga.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen ordnar regelbunden biståndsverksamhet och biståndsverksamhet av engångsnatur inom något av organisationens uppgiftsområden. • Avdelningen emottar, informerar och leder frivilliga via OMA Röda Korset och mottagningen och introduktionen av nya aktörer är planmässig. • Avdelningen verkar i samarbete med de närmaste avdelningarna och andra aktörer samt upprätthåller en egen larmgrupp eller deltar i en regional larmgrupp • Avdelningen kan larmas via larmsystemet OHTO. • Avdelningen har beredskap för nödhjälpsinsamlingar och tar i samband med insamlingarna hänsyn till samarbete med skolor.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen ordnar biståndsverksamhet inom de flesta av organisationens uppgiftsområden. • Avdelningen utreder de lokala behoven och kartlägger vilka som behöver hjälp. • Avdelningen är med i den regionala beredskapsplaneringen • Avdelningen har en fungerande larmgrupp. • Frivilliga i alla åldrar och med olika bakgrund deltar i avdelningens verksamhet. • Avdelningen har ett insamlingsteam och tillämpar olika insamlingsmetoder mångsidigt samt samarbetar med lokala företag och nätverk. • Avdelningen förverkligar kommunikation planmässigt och närvarar även i sociala medier. • Avdelningen hjälper till vid blodgivningsevenemang och uppmuntrar blodgivarna.	Utöver ovan nämnda • Avdelningen utvecklar sin verksamhet målmedvetet genom att följa lokala hjälpbehov. • Man har övat på beredskapsplanen och avdelningen har frivilliga som har utbildats i operativ ledning. • Alla nyckelfrivilliga har genomgått introduktionen. • Avdelningen har egen medelinsamling och beredskap för att starta nödhjälpsinsamling vid behov samt beredskap för digital insamling. • Avdelningens kommunikation är riktad och avdelningen har en god relation till de lokala medierna. • Avdelningen påverkar genom att föra sårbara personers talan i enlighet med Röda Korsets värderingar och sammankallar lokala nätverk och är en aktiv aktör

Gemensamt valda utvecklingsåtgärder:

Det är inte nödvändigtvis möjligt att bevara den nuvarande nivån i fortsättningen
Den nuvarande nivån kan bevaras
Vi vill utveckla och möjligen utvidga avdelningens verksamhet
Vi hoppas att få stöd från distriktet för att kunna utveckla avdelningens verksamhet
Övriga önskemål