

Dataskyddsdokumentation

Skapad: 31.1.2020

Uppdaterad: 31.1.2020

DATASKYDDS- OCH HANTERINGSANVISNINGAR FÖR HJÄLPVERKSAMHETEN I HEMLANDET

Så här behandlar du personuppgifter på ett säkert och lagligt sätt inom hjälpverksamheten i Finland

Hjälpverksamhet i hemlandet

Behandlingen av personuppgifter gäller den hjälpverksamhet som görs med medel ur Finlands Röda Kors katastroffond i form av hjälpverksamhet vid plötsliga olyckor och störningssituationer i hemlandet, plötsliga olyckor och störningssituationer utomlands eller hjälp av utländska medborgare i Finland samt bistånd för personer som inte har rätt till grundläggande utkomststöd i Finland. Behandlingen av personuppgifter gäller även hjälp som ges ur avdelningarnas egna medel för hjälpverksamhet i hemlandet samt samhällseliga projekt efter olyckor och störningssituationer.

Principerna om dataskydd

- I regel behandlar Röda Korset hjälptagarnas personuppgifter i rollen av registerförare och frivilligas personuppgifter i rollen av registeransvarig.
 - **Registerföraren** – behandlar personuppgifter endast enligt den registeransvariges anvisningar, samlar inte in uppgifter och upprätthåller inget eget register
 - **Registeransvarig** – är huvudansvarig för behandlingen av personuppgifter och preciserar användningen och behovet av uppgifterna

Behandling och utlämning av hjälptagarnas personuppgifter

Syftet med behandlingen av nödvändiga personuppgifter är att göra det möjligt att ge hjälp i hemlandet i enlighet med anvisningarna för hjälpverksamhet i hemlandet. Grunden för behandlingen av personuppgifterna är som regel hjälptagarens samtycke. Hjälptagarnas personuppgifter lämnas inte ut till myndigheter eller andra hjälpinstanser utan hjälptagarnas samtycke.

Konfidentialitet och sekretess

Den viktigaste skyldigheten vid behandlingen av hjälptagarnas personuppgifter är absolut konfidentialitet och sekretess. Alla Röda Korsets frivilliga förbinder sig att behandla hjälptagarnas personuppgifter på det sätt som hjälpuppgiften kräver och att inte lämna ut uppgifter till utomstående varken skriftligen eller muntligen. All dokumentation ska sparas noggrant och på ett sådant sätt att datasäkerheten beaktas både medan hjälpuppgiften pågår och efter att den har avslutats.

Information till den registrerade

Enligt dataskyddslagen ska den registrerade vid insamling av personuppgifter få information om vilket ändamål den registrerades uppgifter kommer att användas till. I Röda Korsets hjälpuppgifter ska hjälptagarna informeras om att deras uppgifter samlas in på uppdrag av en myndighet och endast används av myndigheten eller om Röda Korset handlar självständigt att uppgifterna används för att inrikta hjälpen. Mer information: Dataskyddsbeskrivning – Hjälpverksamhet i hemlandet. <https://rednet.punainenristi.fi/tietosuoja>

Uppgiftsminimering

Principen för uppgiftsminimering innebär att så få personuppgifter som möjligt ska samlas in, dvs. endast uppgifter som anses nödvändiga, inga ovidkommande uppgifter.

Registerförarens roll – behandlingen av personuppgifter upphör

I rollen som registerförare har Röda Korset inte rätt att använda hjälptagarnas insamlade personuppgifter för egna ändamål.

En ansökan ur katastroffonden och dess bilagor måste sparas i minst sex år från slutet av det år under vilket Röda Korset har betalat hjälpevenemangets sista kostnader. Bokföringsmaterialet sparas i ett låst skåp och beträffande förvaring och förstöring av materialet bör bokföringslagen och-förordningen samt lagstiftningen om datasekretess beaktas. Detta gäller såväl avdelningarna, distrikten som centralbyrån.¹

De registrerades rättigheter

Enligt dataskyddslagen har den registrerade omfattande rättigheter i fråga om behandlingen av sina uppgifter. De viktigaste av dessa är

- a. rätt att begära att uppgifterna stryks
- b. rätt att begränsa behandlingen av uppgifterna
- c. rätt att få veta alla uppgifter som finns registrerade om den registrerade

¹ Finlands Röda Kors. Regler för katastroffonden och direktiv om hjälpverksamheten i hemlandet.

Registerföraren ska vidarebefordra alla förfrågningar om den registrerades rättigheter till den registeransvarige utan onödigt dröjsmål.

Kränkning av informationssäkerheten

Den registeransvarige/registrets ägare samt den som är datasekretessansvarig tietosuoja@redcross.fi ska informeras om alla kränkningar av informationssäkerheten så snabbt och detaljerat som möjligt.

Med kränkning av informationssäkerheten avses en händelse till följd av vilken personuppgifter förstörs, försvinner, förändras, personuppgifter lämnas ut utan samtycke eller en instans som inte har rätt att behandla uppgifterna kommer åt dem.

Meddela ~~åtminstone~~ ~~till en myndighet~~ följande till en myndighet, om en kränkning av informationssäkerheten inträffar

- tydlig beskrivning av kränkningen av informationssäkerheten för personuppgifterna
- kontaktuppgifter för ytterligare information
- sannolika följder av kränkningen för den registrerade
- redan vidtagna åtgärder och vid behov även kommande åtgärder för att minska eventuella skadeverkningar.

Behandling av frivilligas personuppgifter

Frivilligas personuppgifter får inte användas för egna ändamål och ingens kontaktuppgifter får lämnas ut utan övervägande.

För användningen av de kontaktuppgifter om frivilliga som finns i OHTO finns riktlinjer i OHTO:s dataskyddsbeskrivning.

Datasäkerhetsanvisning

Datasäkerheten utgör en väsentlig del av datasekretessen. En stor del av datasäkerheten består av individens egna åtgärder.

I en hjälpsituation

- Håll enheter och data utom synhåll, räckhåll och hörhåll för utomstående
- Prata inte om Röda Korsets ärenden på allmänna platser
- Använd en säkerhetskod på telefonen
- Tänk på var du förvarar hjälptagarnas personuppgifter – försäkra dig om att endast de som har rätt att använda uppgifterna har tillgång till dem
- Var försiktig om du använder öppna, trådlösa nätverk (WLAN) – det är säkrare att använda GSM-nätet med en egen dataförbindelse

- Var försiktig med USB-minnen och skivor – använd vid behov kryptering för att skydda datauppgifterna
- Håll dina lösenord för dig själv och byt ut dem då och då
- Frågor och oklara situationer

Vid frågor/problem med anknytning till behandlingen av personuppgifter, kontakta Röda Korsets datasekretessansvarig tietosuoja@redcross.fi eller distriktets beredskapschef eller Röda Korsets beredskapskoordinator.