

Tietosuojaseloste – Ystävätoiminnan asiakkaat

1 Rekisterin pitäjä	Suomen Punainen Risti (SPR)
	Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki
	Puhelin: 020 701 2000
2 Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa	Suomen Punainen Risti / Tietosuoja
	Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki
	Puhelin: 020 701 2000 tietosuoja@redcross.fi
3 Henkilötietojen ryhmä	Suomen Punainen Risti / Ystävätoiminnan asiakkaat
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on toteuttaa Punaisen Ristin ystävätoimintaa. Tarvittavien henkilötietojen käsittely on välttämätön edellytys toiminnan toteuttamiseksi. Vapaaehtoisten ja asiakkaiden yhdistämiseksi, sekä suhteiden hallinnoimiseksi asiakkaiden henkilötietoja on käsiteltävä. Henkilötietojen käsittelyn perusteena on asiakkaan tai tämän valtuuttaman edustajan esittämä ystäväpyyntö tai muu tarve järjestön tarjoamalle toiminnalle. Ystävätoiminnan rekisterin henkilötietojen käyttötarkoituksia ovat: • Asiakkaiden tunnistaminen ja asiakkuuden hallinta • Sopivan vapaaehtoisen ja tuen muodon etsiminen • Asiakkuuksiin ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän suhteen hoito, seuranta, analysointi, tilastointi, kehittäminen, profilointi ja segmentointi • Asiakkaiden tietojen ja yhteydenottohistorian hallinta. Tuki- ja neuvontapalvelujen järjestäminen asiakkaille sekä palvelutoimenpiteiden hallinta ja laadun varmistaminen. • Viestintä Punaisen Ristin keskustoimiston, piirien, osastoiden ja laitosten toimesta asiakkaalle • Laatu- ja mielipidetutkimukset • Asiakaspuhelujen nauhoituksia käytetään palvelutapahtumien todentamiseksi, asiakkaiden ja Punaisen Ristin oikeusturvan varmistamiseksi, koulutustarkoituksiin, palvelun laadun kehittämiseksi sekä väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja turvallisuussyistä. Asiakkaiden henkilötietoja säilytetään kunnes ne pyydetään poistamaan tai niiden käytyä tarpeettomiksi.

5 Rekisterin tietosisältö	Asiakkaista voidaan käsitellä seuraavia tietoja: • Nimitiedot • Sukupuoli • Syntymäaika • Yhteystiedot • Kielitaito • Sosiaaliset suhteet • Yhteyshenkilöiden yhteystiedot ja näiden suhde asiakkaaseen • Tapaamisiin liittyvät paikkaan ja aikaan liittyvät tiedot • Kiinnostuksen kohteet, koulutus ja ammatti • Toiveet vapaaehtoisystävää ja muuta tukea kohtaan • Asiakassuhteen muodostamisen ja ylläpitämisen kannalta tarpeelliset terveystiedot • Asiakkaan antamat muut tiedot, jotka hän kokee merkitykselliseksi oikeanlaisen tuen saamisen kannalta • Asiakkuuden kannalta oleelliset muistiinpanot • Tieto asiakkaan sopivuudesta yksilö tai ryhmätoimintaan, sekä tieto asiakkaan soveltuvuudesta toimintaan ylipäänsä Punainen Risti säilyttää vain välitystoiminnan ja tietojen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia tietoja, joiden käsittelylle on lailliset edellytykset. Käyttötarkoitukseensa tarpeettomaksi muuttuneet tiedot, vanhentuneet tiedot tai tiedot, joiden käsittelylle ei enää muutoin ole perustetta, anonymisoidaan tai hävitetään tietoturvallisesti.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Ystävätoiminnan asiakkaita koskevia tietoja kerätään rekisteriin eri kanavien kautta. Tietoja vastaanotetaan ja päivitetään pääsääntöisesti • Asiakkaalta itseltään puhelimitse, postitse, sähköpostitse sekä sähköisillä lomakkeilla • Ystävävapaaehtoisen ilmoittamana • Ystävävälittäjien toimesta henkilökohtaisessa kontaktissa • Julkisten rekisterien kautta
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Asiakasrekisterin henkilötietoja luovutetaan säännönmukaisesti kunkin alueen ystävävälittäjien käyttöön, ystävänävelytyksistä vastaavien työntekijöiden käyttöön sekä työnohjaajien tai vastaavien luottamukselliseen käyttöön. Mahdolliselle ystävävapaaehtoiselle luovutetaan anonymiteettiä säilyttäen tietoja, joiden perusteella vapaaehtoinen voi arvioida, olisiko hän sopiva ystävä kyseiselle asiakkaalle. Viranomaisille tietoja luovutetaan lain edellyttämässä tapauksissa, kuten esimerkiksi väärinkäytösten selvittämisessä ja ehkäisyssä.

8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja voidaan siirtää Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellisissa määrin, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan Euroopan unionin yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimuksia. Tietoja voidaan siirtää esimerkiksi Komission hyväksymien mallilausekkeiden nojalla tai Yhdysvaltoihin vastaanottajille, jotka ovat sitoutuneet EU-US Privacy Shield -järjestelyyn. Tietoja siirretään seuraaviin Euroopan unionin / Euroopan talousalueen ulkopuolisiin maihin [Yhdysvallat].
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	Fyysisessä muodossa käsiteltävät henkilötiedot: Fyysisessä muodossa käsiteltävää aineistoa säilytetään ja käsitellään valvotuissa tiloissa. Sähköinen aineisto: Tietoja käsitellään tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Verkkosivustoilla ja muissa palveluissa tietoja suojataan SSL-suojatulla yhteydellä ja muilla tarpeellisilla tavoilla. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Henkilötietoja sisältävien järjestelmien käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät ja vapaaehtoiset, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Osastojen vastuuvapaaehtoiset käsittelevät vapaaehtoisten henkilötietoja tämän tietosuojaselosteen kanssa yhteensopivasti Punaisen Ristin ohjeistuksen mukaisesti.
10 Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus: • Pyytää jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista • Pyytää, että häntä koskevat tiedot korjataan tai poistetaan, ellei soveltuva tietosuojasääntely edellytä tietojen säilyttämistä • Pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojensa käsittelyä • Pyytää oikeutta siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen siten kun soveltuvassa tietosuojalainsäädännössä on säädetty • Tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle Tarkastus-, korjaus- ja kielto-oikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä ensisijaisesti kirjallisena kohdassa 2 mainittuun sähköpostiosoitteeseen. Mikäli sähköpostiyhteydenotto ei ole mahdollinen, voidaan vaihtoehtoisesti yhteydenotto suorittaa kirjepostina, asiakaspalveluyhteydenottona tai henkilökohtaisena käyntinä Punaisen Ristin toimipisteessä. Punainen Risti toimittaa vastaukset rekisteröidyn Punaisella Ristillä tiedossa olevaan sähköpostiosoitteeseen. Poikkeustapauksessa vastaus voidaan toimittaa Punaisen Ristin tiedossa olevaan postiosoitteeseen.

Selkokielineen rekisteriseloste – ystävätoiminnan asiakkaat

Selkokielineen rekisteriseloste Punaisen Ristin ystävätoiminnan asiakkaille.

Punaisen Ristin ystävävälitys kerää ja ylläpitää toimintansa edellyttämää asiakasrekisteriä, joka sisältää henkilötietoja. Tietoja tarvitaan etenkin sopivan ystävävapaaehtoisien tai muun asiakkaalle sopivan tukimuodon löytämiseksi ja ylläpitämiseksi. Lisäksi tietoja voidaan käyttää toiminnan kehittämiseen.

Ystävävälitys kunnioittaa toimintoihinsa osallistuvien ihmisten oikeutta yksityisyyteen. Asiakkailta taltioidaan ja käsitellään vain välityksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja.

Punaisen Ristin ystävävälitykseen toimitetuista tiedoista pidetään huolta eikä niitä anneta ulkopuoliseen käyttöön. Kerättäviä tietoja käytetään vain välitystoimintaan tai toiminnan kehittämiseen. Tarpeettomat tiedot poistetaan.

Tietojesi tarkastamiseksi tai muissa tietosuojakysymyksissä voit olla ensisijaisesti yhteydessä alueesi ystävävälitykseen tai tarvittaessa Punaisen Ristin tietosuojayhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot ovat alla.

Suomen Punainen Risti / Tietosuoja

Tehtaankatu 1 A 00140 Helsinki

Puhelin: 020 701 2000

tietosuoja@redcross.fi

Tarkemmat tiedot ystävätoiminnan asiakkaiden tietosuojasta löytyvät Ystävätoiminnan asiakkaiden tietosuojaselosteesta (yllä). Tietosuojaseloste on saatavilla ystävävälityksistä tai internetosoitteesta www.punainenristi.fi/tietosuoja